



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI ZUBIENA

P.zza Quaglino 21 13888 ZUBIENA
tel. 015/660103 fax 015/660290

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2023-2025

(Enti con popolazione fino a 2.000 abitanti)

SOMMARIO

- A) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE
- B) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA
- C) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E IL SUO PERSONALE
- D) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO
- E) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

Dall'esercizio finanziario 2016 il Comune ha adeguato la contabilità alla riforma di cui al DLgs 118/2011 “Armonizzazione Contabile”, ciò ha comportato l'avvio di un lungo processo di revisione dell'intero sistema di programmazione finanziaria dal quale, tra le altre innovazioni, si è originato il Documento Unico di Programmazione (DUP).

Questo documento, normato dal Principio contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 D.Lgs 118/2011), è posto dal legislatore a monte del processo di programmazione da cui scaturiscono le previsioni di entrata e di spesa allocate nei bilanci triennali degli Enti allo scopo di regolamentare negli Enti Pubblici l'attività di programmazione quale:

“processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento... ...Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica” (Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio).

Il **Documento unico di programmazione semplificato**, predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Visto che, sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

“Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il **DUP** in ogni caso illustra:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.”

L'Amministrazione comunale redige, pertanto, il presente DUP semplificato che illustra le principali scelte e gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

In considerazione degli indirizzi generali di programmazione al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione dell'ente e di bilancio durante il mandato.

Il DUP semplificato, quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente, indica gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione.

Gli obiettivi individuati rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni. Una novità di particolare rilievo, introdotta sempre dal D.M. del 18 maggio 2018, riguarda il fatto che, salvi specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- 1) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 (per lo schema di programma vedasi il Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti);
- 2) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1 del D.L. n. 112/2008;
- 3) programma biennale di forniture e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 (per lo schema di programma vedasi il Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti);
- 4) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;
- 5) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001;
- 6) altri documenti di programmazione (ad esempio il programma degli incarichi di collaborazione autonoma previsto dall'art. 3, comma 55 della Legge n. 244/2007).

La realizzazione dei lavori pubblici degli Enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nel DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. La programmazione del fabbisogno di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica. Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'Ente, individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'Ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e

quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La riconoscenza degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici. L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Le linee programmatiche di mandato sono state presentate ed approvate dal Consiglio Comunale con delibera n. 23 dell' 11.06.2019 ed abbraccia un arco temporale quinquennale (2019-2024)

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011	n.1251	
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000)		
Di cui :	maschi	n. 1122
	femmine	n. 571
nuclei familiari		n. 551
comunità/convivenze		n. 552
		n. _____
1.1.3 – Popolazione all'1.1. 2021 (penultimo anno precedente)		n. 1122
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 7	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 19	n. _____
saldo naturale		
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 33	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 35	
saldo migratorio		n. _____
1.1.8 – Popolazione al 31.12. 2021 (penultimo anno precedente) di cui		n. 1122
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 34
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 64
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 166
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 528
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 328
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2017	0,002
	2018	0,006
	2019	0,003
	2020	0,003
	2021	0,002
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2017	0,01
	2018	0,01
	2019	0,01
	2020	0,008
	2021	0,011
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. _____ n. _____

LE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

Pubblicazione dei dati relativi agli enti pubblici vigilati e agli enti di diritto privato in controllo Pubblico, nonché alle partecipazioni in società di diritto privato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.



SEAB S.p.A.

PARTITA IVA O CODICE FISCALE: **02132350022**

Ragione Sociale: **S.E.A.B. Società ecologica Area Biellese S.p.A.**

Data inizio società: **01/01/2004**

Data fine società: **31/12/2030**

Percentuale di partecipazione diretta:

Gestione Servizio Rifiuti

Finalità della società: **Gestione Servizio Rifiuti**

Numero rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo:

nessuno

Trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante:

nessuno



ATAP S.p.A.

PARTITA IVA O CODICE FISCALE: **01537000026**

Ragione Sociale: **A.T.A.P. S.p.A. Azienda Trasporti auomobilistici pubblici delle Province di Biella e Vercelli**

Data inizio società: **20/09/1986**

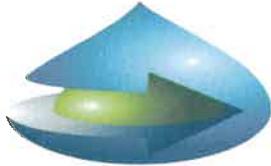
Data fine società: **31/12/2020**

Percentuale di partecipazione diretta: **0,13%**

Finalità della società: **Gestione trasporto pubblico persone**

Numero rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo: **nessuno**

Trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante: **nessuno**



**COMUNI RIUNITI s.r.l.
IN LIQUIDAZIONE**

PARTITA IVA O CODICE FISCALE:

02111820029

Ragione Sociale:

Comuni Riuniti Società di Gestione Servizi Comunali srl

Data inizio società: **10/06/2003**

Data fine società: **31/12/2050**

Percentuale di partecipazione diretta:

6,25%

Finalità della società: **Gestione del Servizio idrico integrato**

Comune di Zubiena

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Numero rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo: **nessuno**
Trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante: **nessuno**



COMUNI RIUNITI XL s.r.l.

PARTITA IVA O CODICE FISCALE:

02289110021

Ragione Sociale:

**COMUNI RIUNITI XL - Società di gestione
dei servizi c.li**

Data inizio società:

01/01/2007

Data fine società:

31/12/2050

Percentuale di partecipazione diretta:

7%

Finalità della società:

**Realizzazione e gestione reti di
comunicazione elettronica**

Numero rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo: **nessuno**

Trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante: **nessuno**

CONSORZI PARTECIPATI DAL COMUNE DI ZUBIENA

Pubblicazione dei dati relativi agli enti pubblici vigilati e agli enti di diritto privato in controllo Pubblico, nonché alle partecipazioni in società di diritto privato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE CO.S.R.A.B.

PARTITA IVA O CODICE FISCALE: **01942160027**

Ragione Sociale:

**Consorzio Smaltimento rifiuti area Biellese
CO.S.R.A.B.**

Data inizio società:

01/01/2004

Data fine società:

31/12/2030

Percentuale di partecipazione diretta: **0,68%**

Gestione Servizio Rifiuti

Finalità della società:

nessuno

Numero rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo:

nessuno

Trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante:

nessuno

CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

PARTITA IVA O CODICE FISCALE: **90035880021**

Ragione Sociale:

Consorzio Intercomunale servizi socio

Comune di Zubiena

Pag. 8

(D.U.P. - Modello Siscom)

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

assistenziali

01/01/1996

Data inizio società:

Data fine società:

Percentuale di partecipazione diretta: **0,858%**

Finalità della società:

Gestione intercomunale servizi socio assistenziali

Numero rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo: **nessuno**

Trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante: **nessuno**



CONSORZIO FORESTALE MONTAGNE BIELLESI

PARTITA IVA O CODICE FISCALE: **90063550025**

Ragione Sociale:

Consorzio Forestale Montagne Biellesi

Data inizio società:

12/05/2014

Data fine società:

31/12/2040

Percentuale di partecipazione diretta:

Gestione proprietà agro silvo pastorale

Numero rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo: **nessuno**

Trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante: **nessuno**

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
1.3.2.1 - Asili nido n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1	Posti n. 20	Posti n. 20	Posti n. 20	Posti n. 20
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1	Posti n. 50	Posti n. 50	Posti n. 50	Posti n. 50
1.3.2.4 - Scuole medie n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>	Posti n. <u> </u>
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. <u> </u>	n. <u> </u>	n. <u> </u>	n. <u> </u>
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
bianca	6	6	6	6
nera				
mista				
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	6	6	6	6
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	SI	SI	SI	SI
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 3 hq. 0,5	n. 3 hq. 0,5	n. 3 hq. 0,5	n. 3 hq. 0,5
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 100	n. 100	n. 100	n. 100
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	5	5	5	5
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- civile	3900	4000	4100	4150
-				
industriale				
- racc.	SI	SI	SI	SI
diff.ta				
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.17 - Veicoli	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	NO	NO	NO	NO
1.3.2.19 - Personal computer	n. 6	n. 7	n. 7	n. 7

B) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi

Come prevedibile, la crisi sanitaria provocata prima dal COVID-19 e successivamente dagli eventi bellici sta avendo effetti economici estremamente severi in tutto il mondo, ma particolarmente rilevanti in paesi dall'economia relativamente fragile, come l'Italia. Gli scenari generali restano incerti ovunque, con una decelerazione dell'inflazione globale che riduce i margini, alimentata anche dalla caduta del prezzo del petrolio negli ultimi mesi.

Di tale circostanza occorrerà tenere conto nella politica dell'Ente.

L'azione amministrativa continuerà ad assicurare una corretta e sana gestione delle finanze comunali. È necessario quindi, proseguire la sinergia virtuosa di amministratori e dipendenti comunali per programmare le spese e le relative entrate nell'ottica di massimizzazione di tutte le risorse.

Occorrerà proseguire nell'utilizzo di efficaci meccanismi di controllo.

Il Bilancio comunale sarà redatto con rigore e sarà attuata una rigorosa politica per il recupero dell'evasione e dell'elusione dei tributi in modo da utilizzare le maggiori entrate per fornire sgravi alle fasce sociali più deboli. Occorrerà agire perseguiendo l'equità fiscale con un sistema d'aliquote che tenga in considerazione tutti gli aspetti economico-sociali così da poter considerare un carico fiscale sostenibile per le famiglie. Per quanto riguarda i servizi pubblici, si continuerà a garantirne il funzionamento con qualità ed economicità. Si proseguirà nella politica portata avanti dall'Amministrazione volta al risparmio energetico, alla valorizzazione dell'ambiente e all'utilizzo di fonti energetiche alternative, che fino ad oggi ha dato buoni risultati.

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria di questa amministrazione è la seguente:

TARIFFE SERVIZI PUBBLICI

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

SERVIZIO MENSA SCUOLA INFANZIA	
FASCE REDDITUALI (isee)	TARIFFE
Sino ad € 5.500,00	€ 1,90
Da € 5.500,01 ad € 7.500,00	€ 5,30
Da € 7.500,01 ad € 9.800,00	€ 5,90
Oltre € 9.800,00 o per omessa presentazione ISEE	€ 6,30

SERVIZIO MENSA SCUOLA PRIMARIA	
FASCE REDDITUALI (isee)	TARIFFE
Sino ad € 5.500,00	€ 1,75
Da € 5.500,01 ad € 7.500,00	€ 5,00
Da € 7.500,01 ad € 9.800,00	€ 5,50
Oltre € 9.800,00 o per omessa presentazione ISEE	€ 6,45

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

ISEE	QUOTA MENSILE
sino ad € 5.500,00	€ 20,00
Da € 500,01 ad € 9.800,00	€ 23,00
Oltre € 9.800,00 o per mancata presentazione ISEE	€ 29,00

IN CASO DI SOLA ANDATA O SOLO RITORNO LE QUOTE SARANNO DIMINUITE DEL 50% e quindi :

ISEE	QUOTA MENSILE
sino ad € 5.500,00	€ 10,00
Da € 500,01 ad € 9.800,00	€ 11,50
Oltre € 9.800,00 o per mancata presentazione ISEE	€ 14,50

FISCALITA' LOCALE

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IUC – IMU

-L'aliquota di base dell'imposta è pari allo **0,96** per cento;

-L'aliquota è ridotta allo **0,6** per cento per l'abitazione principale che scontano l'imposta e le relative pertinenze (unità immobiliari classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9);

-I fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art. 9, comma 3-bis, del decreto-legge 30 dicembre 1993, n. 557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n. 1 **0,2** per cento

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

TARI

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (p.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variab.)
Utenza domestica (1 componente)	0,84	0,33157	0,27852	0,60	585,66931	0,22707	79,79276
Utenza domestica (2 componenti)	0,98	0,33157	0,32494	1,40	585,66931	0,22707	186,18310
Utenza domestica (3 componenti)	1,08	0,33157	0,35810	1,80	585,66931	0,22707	239,37827
Utenza domestica (4 componenti)	1,16	0,33157	0,38462	2,20	585,66931	0,22707	292,57345
Utenza domestica (5 componenti)	1,24	0,33157	0,41115	2,90	585,66931	0,22707	385,66500
Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,33157	0,43104	3,40	585,66931	0,22707	452,15896

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (p.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variab.)
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,32	0,62589	0,20028	2,60	0,24210	0,62946
102-Campeggi, distributori carburanti	0,67	0,62589	0,41935	5,51	0,24210	1,33397
103-Stabilimenti balneari	0,38	0,62589	0,23784	3,11	0,24210	0,75293
104-Esposizioni, autosaloni	0,30	0,62589	0,18777	2,50	0,24210	0,60525
105-Alberghi con ristorante	1,07	0,62589	0,66970	8,79	0,24210	2,12806
106-Alberghi senza ristorante	0,80	0,62589	0,50071	6,55	0,24210	1,58576
107-Case di cura e riposo	0,95	0,62589	0,59460	7,82	0,24210	1,89322
108-Uffici, agenzie, studi professionali	1,00	0,62589	0,62589	8,21	0,24210	1,98764
109-Banche ed istituti di credito	0,55	0,62589	0,34424	4,50	0,24210	1,08945
110-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,87	0,62589	0,54452	7,11	0,24210	1,72133
111-Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,07	0,62589	0,66970	8,80	0,24210	2,13048
112-Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,72	0,62589	0,45064	5,90	0,24210	1,42839
113-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,92	0,62589	0,57582	7,55	0,24210	1,82786
114-Attività industriali con capannoni di produzione	0,43	0,62589	0,26913	3,50	0,24210	0,84735
115-Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,62589	0,34424	4,50	0,24210	1,08945
116-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,84	0,62589	3,02931	39,67	0,24210	9,60411
117-Bar, caffè, pasticceria	3,64	0,62589	2,27824	29,82	0,24210	7,21942
118-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,76	0,62589	1,10157	14,43	0,24210	3,49350
119-Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,62589	0,96387	12,59	0,24210	3,04804
120-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,06	0,62589	3,79289	49,72	0,24210	12,03721
121-Discoteche, night club	1,04	0,62589	0,65093	8,56	0,24210	2,07238

Le aliquote Tari derivano dall'ultimo piano finanziario approvato nel corso dell'anno 2022 confermato con deliberazione C.C. 6 del 27.04.2022 sulla base delle disposizioni ARERA e della finanziaria 160/19.

Con la stessa delibera è stato approvato il piano finanziario del triennio successivo.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Canone unico patrimoniale

OCCUPAZIONE PERMANENTE CATEGORIA A *

	T STANDAICE	PERIODO	TARIFFA FINALE
1 TARIFFA STANDARD	20,00 MQ/ML		
2 OCCUPAZIONE ORDINARIA SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI	30	0,44	13,2
3 TENDE	30	0,435	13,05
4 PASSI CARRABILI			
4.1 P.C. COSTRUITI DA PRIVATI	30	0,3	9
4.2 P.C. CON DIVIETO SOSTE	30	0,1	3
4.3 P.C. COSTRUITI DA COMUNE E PASSI DI ACCESSO AI DISTRIBUTORI	30	0,3	9
4.4 P.C. COSTRUITI DA COMUNE INUTILIZZATI	30	0,1334	4,002
5 OCCUPAZIONE ORDINARIA PER AUTOVETTURE E TRASPORTO PUBBLICO	30	0,435	13,05
6 DISTRIBUTORI CARBURANTI	30	1	30
7 DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI TABACCHI	30	0,38	11,4
8 Occupazioni per attività dello spettacolo viaggiante	30	0,68	20,4
9 Chioschi e edicole	30	0,68	20,4
10 Traslochi e interventi edili d'urgenza con autoscale	30	0,68	20,4
11 Scavi, manomissione suolo e sottosuolo	30	0,68	20,4
12 attività edile	30	1,34	40,2
13 serbatoi interrati	30	0,68	20,4
14 Esposizione merci fuori negozio, VENDITORI AMBULANTI, PRODUTTORI AGRICOLI	30	0,68	20,4
15 Aree di Rispetto e Riserve di parcheggio	30	0,68	20,4
16 Occupazione con elementi di arredo	30	0,68	20,4
17 Occupazione per contenitori per la raccolta "porta a porta" dei rifiuti	30	0,34	10,2
18 Occupazione per contenitori per la raccolta dei rifiuti	30	1,34	40,2
19 Occupazioni senza scopo di lucro effettuate da associazioni, comitati, partiti politici	30	0,54	16,2
20 Occupazioni con griglie intercapedini	30	1,34	40,2
21 Occupazione con impianti di ricarica veicoli elettrici	30	1	30
22 PUBBLICITA' ORDINARIA	30	0,68	20,4
23 PUBBLICITA' ORDINARIA LOCANDINE, CARTELLI, TARGHE, INSEGNE	30	0,68	20,4
24 PUBBLICITA' ORDINARIA CARTELLI, TARGHE, INSEGNE FINO AD 1 METRO	30	0,435	13,05
25 PUBBLICITA' ORDINARIA , CARTELLI, TARGHE, INSEGNE OLTRE 1 METRO E FINO A 5,5	30	0,6	18
26 PUBBLICITA' ORDINARIA , CARTELLI, TARGHE, INSEGNE OLTRE A 5,5 METRI	30	1	30
PUBBLICITA' LUMINOSA FINO AD 1 METRO	30	0,9	27
PUBBLICITA' LUMINOSA OLTRE 1 M E FINO A 5,5 METRI	30	1,165	34,95
PUBBLICITA' LUMINOSA OLTRE 5,51 METRI Q. E FINO 8,5 MQ	30	1,4	42
PUBBLICITA' LUMINOSA OLTRE 8,5 MQ	30	1,75	52,5
27 Insegna di esercizio SUPERIORE A 5 METRI E SINO A 8,5	30	0,87	26,1
Insegna di esercizio SUPERIORE A 8,5 METRI	30	1,2	36
28 Impianto pubblicitario	30	1,27	38,1
29 Pubblicità per conto proprio o conto terzi su veicoli e natanti	30	2,7	81
Pubblicità per conto proprio o conto terzi su AUTOMEZZI INFERIORI AI 30 QUINTALI E	30	1,97	59,1
Pubblicità per conto proprio o conto terzi su AUTOMEZZI SUPERIORI AI 30 QUINTALI I	30	1,99	59,7
30 Pubblicità per conto proprio su ALTRI veicoli	30	1	30
PANNELLI LUMINOSI OLTRE AD 1 M	30	1,33	39,9
PANNELLI LUMINOSI FINO AD 1 M	30	1,65	49,5
31 Preinsegne	30	1,65	49,5
32 Impianto pubblicitario collocato su area pubblica	30	0,87	26,1
33 Impianto pubblicitario a messaggio variabile	30	1,65	49,5
34 Volantinaggio per persona a giorno	30	1,65	49,5
35 Pubblicità ionica per postazione a giorno	30	1,65	49,5
36 Striscione traversante la strada a giorno			
37 Pubblicità realizzata con aeromobili a giorno			
38 Pubblicità realizzata con palloni frenati e simili a giorno			
39 Pubblicità realizzata con proiezioni	20	2,48	49,6
40 Pubblicità in vetrina	20	1,48	29,6
41 Locandine e altro materiale temporaneo			
42 Altre forme di occupazione o di esposizione pubblicitaria	20	1,48	29,6

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

OCCUPAZIONE TEMPORANEE

		TARIFFA S'CE	PERIODO	TARIFFA FINALE
1	TARIFFA STANDARD	0,60 MQ/ML*G		
2	OCCUPAZIONE ORDIN	0,6	1,75	1,05
2.1	OCCUPAZI	0,6	1	0,6
3	TENDE	0,6	1,2	0,72
4	FIERE E FESTEGGIAME	0,6	1,2	0,72
4.1	P.C. COSTR	0,6	1,2	0,72
4.2	P.C. CON C	0,6	1,2	0,72
4.3	P.C. COSTR	0,6	1,2	0,72
4.4	P.C. COSTR	0,6	1,2	0,72
5	OCCUPAZIONE ORDIN	0,6	1,2	0,72
6	DISTRIBUTORI CARBU	0,6	2	1,2
7	DISTRIBUTORI AUTOM	0,6	2	1,2
8	Occupazioni per attivi	0,6	2	1,2
9	Chioschi e edicole	0,6	2	1,2
10	Traslochi e interventi	0,6	2	1,2
11	Scavi, manomissione s	0,6	2	1,2
12	attività edile	0,6	2	1,2
13	serbatoi interrati	0,6	2	1,2
14	Esposizione merci fuc	0,6	2	1,2
15	Aree di Rispetto e Ris	0,6	2	1,2
16	Occupazione con elen	0,6	2	1,2
17	Occupazione per cont	0,6	2	1,2
18	Occupazione per cont	0,6	2	1,2
19	Occupazioni senza scr	0,6	2	1,2
20	Occupazioni con grigl	0,6	2	1,2
21	Occupazione con impi	0,6	2	1,2
22	PUBBLICITA' ORDINAF	0,6	1	0,6
23	PUBBLICITA' ORDINAF	0,6	0,3	0,18
24	PUBBLICITA' ORDINAF	0,6	2,3	1,38
25	PUBBLICITA' ORDINAF	0,6	3	1,8
26	PUBBLICITA' ORDINAF	0,6	4,3	2,58
27	PUBBLICITA' ORDINAF	0,6	5,7	3,42
28	Insegna di esercizio SL	0,6	2,9	1,74
	Insegna di esercizio SL	0,6	4,3	2,58
	Insegna di esercizio SL	0,6	5,7	3,42
29	AEROMOBILI	0,6	99	59,4 AL GIORNO
30	PALLONI FRENATI	0,6	49,4	29,64 AL GIORNO
31		0,6	99	59,4 AL GIORNO
32		0,6	49,4	29,64 AL GIORNO

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Volantinaggio per persona a giorno	0,6	4,2	1	2,52
Pubblicità fonica per postazione a giorno	0,6	12,5	1	7,5
Striscione traversante la strada a giorno	0,6	30	1	18 PER MINIMO 15 GIORNI
Pubblicità realizzata con aeromobili a giorno	0,6	3	1	1,8

Pubblicità realizzata con proiezioni	0,6	15	1	9
Pubblicità in vetrina	0,6	1	1	0,6
Locandine e altro materiale temporaneo	0,6	2	1	1,2
Altre forme di occupazione o di esposizione pubblicitaria	0,6	3	1	1,8

manifesto 100 x 140 - 140 x 100 (2 FOGLI)

manifesto 140 x 200 - 200 x 140 (4 FOGLI)

manifesto 300 x 400 (6 FOGLI)

manifesto 600 x 300 (24 FOGLI)

DAL 1° GIORNO AL 10 GIORNO COMPRESO	0,6	2,65	1	1,59 AL FOGLIO
DAL 11° GIORNO AL 15° GIORNO COMPRESO	0,6	3,5	1	2,1 AL FOGLIO
DAL 16° GIORNO AL 20° GIORNO COMPRESO	0,6	4,2	1	2,52 AL FOGLIO
DAL 21° GIORNO AL 25° GIORNO COMPRESO	0,6	4,93	1	2,958 AL FOGLIO
DAL 26° GIORNO AL 30° GIORNO COMPRESO	0,6	5,7	1	3,42 AL FOGLIO
PER LE AFFISSIONI SUPERIORI AI 30 GG. INCREM.	0,6	0,77	1	0,462 AL FOGLIO

manifesto 70 x 100 - 100 x 70 (1 FOGLIO)

DAL 1° GIORNO AL 10 GIORNO COMPRESO	0,6	2,4	1	1,44 AL FOGLIO
DAL 11° GIORNO AL 15° GIORNO COMPRESO	0,6	3,12	1	1,872 AL FOGLIO
DAL 16° GIORNO AL 20° GIORNO COMPRESO	0,6	3,9	1	2,34 AL FOGLIO
DAL 21° GIORNO AL 25° GIORNO COMPRESO	0,6	4,6	1	2,76 AL FOGLIO
DAL 26° GIORNO AL 30° GIORNO COMPRESO	0,6	5,23	1	3,138 AL FOGLIO
PER LE AFFISSIONI SUPERIORI AI 30 GG. INCREM.	0,6	0,7	1	0,42 AL FOGLIO

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo Debito (+)	469.914,43	428.170,43	385.591,55	342.161,10	297.161,10	251.976,05
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)	41.744,00	42.578,88	43.430,45	44.299,06	45.185,05	46.088,75
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno	428.170,43	385.592,55	342.161,10	297.862,04	251.976,05	298.064,80
Nr. Abitanti al 31/12	1150	1148	1145	1145	1145	1145
Debito medio x abitante	372,32	335,88	298,83	260,14	220,06	260,32

Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Oneri finanziari	20.134,04	21.974,92	22.414,40	22.862,69	23.319,95	23.786,35
Quota capitale	41.744,00	42.578,88	43.430,45	44.299,06	45.185,05	46.088,75
Totale fine anno	61.878,04	64.553,80	65.844,85	67.161,75	68.505,00	69.875,10

Tasso medio indebitamento

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Indebitamento inizio esercizio	469.914,43	428.170,43	385.591,55	342.161,10	297.161,10	251.976,05
Oneri finanziari	20.134,04	21.974,92	22.414,40	22.862,69	23.319,95	23.786,35
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	4,29	5,13	5,81	6,68	7,84	9,44

Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Interessi passivi	20.134,04	21.974,92	22.414,40	22.862,69	23.319,95	23.786,35
Entrate correnti	944.476,80	1.031.108,48	969.166,74	989.392,15	1.000.674,27	1.017.131,70
% su entrate correnti	2,13 %	2,13 %	2,31 %	2,31 %	2,33 %	2,34 %
Limite art. 204 TUEL	8,00 %	8,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	7.360,64	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	246.469,74	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente</i>		<i>previsione di competenza</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
	<i>Fondo di Cassa all'1/1/2023</i>		<i>previsione di cassa</i>	<i>371.804,27</i>	<i>0,00</i>		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	45.632,17	previsione di competenza	734.859,36	751.662,18	759.939,43	771.582,17
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	9.127,45	previsione di cassa	820.551,75	797.294,35		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	20.149,07	previsione di competenza	37.036,46	37.077,19	37.118,73	37.861,10
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	682.704,14	previsione di cassa	47.975,51	46.204,64		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	197.270,92	200.652,78	203.616,11	207.688,43
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	102.492,76	previsione di cassa	216.617,69	220.801,85		
			previsione di competenza	740.907,73	80.000,00	75.000,00	25.500,00
			previsione di cassa	786.098,28	762.704,14		
			previsione di competenza	83.700,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	83.700,00	0,00		
			previsione di cassa	352.628,80	359.681,37	366.875,00	374.212,49
	TOTALE TITOLI	860.105,59	previsione di competenza	2.146.403,27	1.429.073,52	1.442.549,27	1.416.844,19
	TOTALE GENERALE ENTRATE	860.105,59	previsione di cassa	2.328.573,19	2.289.179,11		
			previsione di competenza	2.400.233,65	1.429.073,52	1.442.549,27	1.416.844,19
			previsione di cassa	2.700.377,46	2.289.179,11		

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2023-2025 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	465.086,98 0,00 0,00	470.127,76 0,00 0,00	475.974,28 0,00 0,00
		previsione di cassa	710.266,70		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	2.748,15 0,00 0,00	2.803,11 0,00 0,00	2.859,17 0,00 0,00
		previsione di cassa	2.879,91		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	128.813,51 0,00 0,00	131.289,80 0,00 0,00	133.915,60 0,00 0,00
		previsione di cassa	156.300,04		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	11.271,02 0,00 0,00	11.496,44 0,00 0,00	11.726,36 0,00 0,00
		previsione di cassa	11.698,86		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	1.245,88 0,00 0,00	1.270,79 0,00 0,00	1.296,21 0,00 0,00
		previsione di cassa	1.245,88		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	857,45 0,00 0,00	874,60 0,00 0,00	892,09 0,00 0,00
		previsione di cassa	857,45		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	50.546,63 0,00 0,00	50.557,56 0,00 0,00	568,71 0,00 0,00
		previsione di cassa	914.563,45		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	163.751,33 0,00 0,00	163.751,33 0,00 0,00	167.026,36 0,00 0,00
		previsione di cassa	307.613,82		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	89.523,84 0,00 0,00	86.014,31 0,00 0,00	87.734,59 0,00 0,00
		previsione di cassa	100.036,83		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	64.305,89 0,00 0,00	64.692,01 0,00 0,00	65.985,84 0,00 0,00
		previsione di cassa	84.822,11		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonome territoriali e locali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.416,88		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	22.343,37	22.520,48	22.970,89
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	67.161,75	68.505,00	69.875,10
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	87.306,38		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	359.681,37	366.875,00	374.212,49
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	463.477,00		
TOTALI MISSIONI		previsione di competenza	1.429.073,52	1.442.549,27	1.416.844,19
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.843.485,31		
TOTALE GENERALE SPESE		previsione di competenza	1.429.073,52	1.442.549,27	1.416.844,19
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.843.485,31		

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi, inseriti nelle missioni potranno essere finanziati con specifici contributi dallo stato o da altri enti. Parte delle spese per programmi sono finanziati direttamente con il provento da tariffe o canoni.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

La Legge di Bilancio 2017 (legge 11 dicembre 2016, n. 232 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019, pubblicata su GU Serie Generale n.297 del 21-12-2016 – Suppl. Ordinario n.

57), al comma 424 dell'articolo unico, contiene un'importante previsione in tema di predisposizione del programma degli acquisti di beni e servizi, che come si ricorderà è stata resa obbligatoria dal nuovo Codice degli appalti in relazione ad acquisizioni di importo pari o superiore a 40mila euro.

Lo stesso articolo, al comma 6, contiene gli adempimenti connessi a carico delle amministrazioni: "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40mila euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208. L'ente non prevede acquisizione di forniture e servizi superiori a € 40.000,00.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

I commi dal 594 al 598 dell'art. 2 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008) introducono alcune misure tendenti al contenimento delle spese di funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs 165/2001. Tali misure si concretizzano essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo di una serie di beni.

L'art. 2 commi 594 e 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione.

In particolare si tratta di:

- dotazioni strumentali anche informatiche,
- autovetture di servizio,
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali,
- apparecchiature di telefonia mobile.

I piani devono dettagliare le azioni di razionalizzazione.

A fronte dell'obbligo dell'adozione di un piano triennale il comma 597 dell'art. 2 prevede che a consuntivo debba essere redatta una relazione da inviare:

- agli organi di controllo interno,
- alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.

L'art. 2 comma 568 richiede anche un obbligo di pubblicazione dei piani triennali sui siti internet degli enti.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

DOTAZIONI STRUMENTALI ANCHE INFORMATICHE A CORREDO DELLE STAZIONI DI LAVORO NELL'AUTOMAZIONE D'UFFICIO

Situazione attuale

AREA	NR DIP.	STAMPANTI	NR. TELEFONI	NR. PC	NR. FAX/FOT. SCANNER
<i>Area Segreteria</i>	<i>1 Segretario comunale</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>0</i>
<i>Area demografici</i>	<i>1 dipendente</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	
<i>Area Ragioneria</i>	<i>1 dipendente</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1 fax</i> <i>1 foto scanner</i> <i>(condivisa con ufficio demografici)</i>
<i>Area Tecnica</i>	<i>1 dipendente</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>0 fax</i>

E' ormai consolidata l'innovazione della piattaforma server, attuata lo scorso anno, raggiungendo la prospettiva c.d. di "virtualizzazione".

AUTOVETTURE DI SERVZIO

TIPO E MARCA	TARGA	ANNO IMMATRICOLAZIONE	USO
IVECO - Scuolabus	EZ 032 HK	2015	Uso per trasporto alunni
SUZUKI - Jimny	FG 183 XP	2017	Uso dipendenti per spostamenti
ISUZU – Autocarro	GF 709 NC	2021	Uso operaio per spostamenti

a) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA

AREA	FIGURA PROF.	CATEG.	POSTI IN ORGANICO	POSTI RICOP. CON PERS. DI RUOLO	POSTI VACANTI
Econ.-finanz.	Istruttore Contabile	C	1	1	0
Demogr.-stat.	Istruttore Amministrativo	C	1	1	0
Tecnico – Tecnica manutentiva	Operaio/autista/cantoniere	B	1	1	0
Tecnico – Tecnica manutentiva	Istruttore Tecnico	C	1	0	1
TOTALE			4 UNITA'	3 UNITA'	1 UNITA'

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso di ruolo n. 3
fuori ruolo n. 0

AREA TECNICA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B	Collaboratore Professionale Esecutore	1	1

AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
C	Istruttore	1	1

AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA/ SEGRETERIA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
C	Istruttore amministrativo	1	0

AREA AFFARI GENERALI			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
D	Istruttore direttivo	1	1

ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Zubiena

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno
Disponibilità finanziaria	Importo Totale		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	50.000,00	50.000,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0	0	0
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0	0	0
stanziamenti di bilancio	30.000,00	25.000,00	25.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0	0	0
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0	0	0
altra tipologia	0	0	0
totale	80.000,00	75.000,00	25.000,00
			180.000,00

Il referente del programma
(Davide Basso)

j) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi tre titoli delle entrate: tributarie, trasferimenti correnti, extra-tributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata, sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo I) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui contratti dall'Ente.

Tale equilibrio è definito di parte corrente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è un risultato estremamente virtuoso ed è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare gli Equilibri di Bilancio di parte Corrente nonché quelli generali di Bilancio e in termini di cassa

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica fatta esclusione per l'anno 2016 che ha avuto le sue conseguenze nell'esercizio finanziario 2020 (divieto di assunzioni, di indebitamento, etc.)

Si specifica che per effetto del comma 823 del comma 1 della legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019) cessano di avere applicazione, a decorrere dal 2019, le norme ivi indicate, che assoggettavano gli enti locali ai vincoli di finanza pubblica prevedendo per gli stessi l'obbligo di conseguire un saldo non negativo, per la cui determinazione non venivano computate tra le entrate rilevanti, tra l'altro, le entrate derivanti da indebitamento (c.d. pareggio di bilancio).

Venuti pertanto meno i suddetti vincoli, la assunzione di nuovi mutui da parte degli enti locali è subordinata solamente al rispetto delle norme previste dal TUEL, segnatamente gli artt. 202 (limiti oggettivi), 203 (condizioni) e 204 (incidenza degli interessi passivi non superiore al 10 per cento delle entrate correnti accertate con il rendiconto del penultimo anno precedente).

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Stato Patrimoniale - Attivo (Anno 2021) (Semplificato)

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>				
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
	5 Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
	9 Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00		
	<i>Immobilizzazioni materiali</i>				
II	1 Beni demaniali	651.823,60	601.719,22		
	1.1 Terreni	0,00	0,00		
	1.2 Fabbricati	80.857,55	67.020,19		
	1.3 Infrastrutture	464.083,53	422.671,86		
	1.9 Altri beni demaniali	106.882,52	112.027,17		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali	1.824.589,60	1.850.731,97		
	2.1 Terreni	25.715,10	25.715,10	BII1	BII1
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
	2.2 Fabbricati	950.103,37	929.719,47		
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
	2.3 Impianti e macchinari	5.950,00	0,00	BII2	BII2
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	28.447,83	15.074,32		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	0,00	0,00		
	2.7 Mobili e arredi	0,00	0,00		
	2.8 Infrastrutture	814.373,30	850.450,33		
	2.99 Altri beni materiali	0,00	29.772,75		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	10.751,25	0,00	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	2.487.164,45	2.452.451,19		
IV	<i>Immobilizzazioni Finanziarie</i>				
	1 Partecipazioni in	47.925,56	69.050,68	BIII1	BIII1
	a <i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
	b <i>imprese partecipate</i>	47.925,56	69.050,68	BIII1b	BIII1b
	c <i>altri soggetti</i>	0,00	0,00		
	2 Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
	a altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	b <i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
	c <i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
	d <i>altri soggetti</i>	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
	3 Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	BIII3
	Totale immobilizzazioni finanziarie	47.925,56	69.050,68		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	2.535.090,01	2.521.501,87		

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Stato Patrimoniale - Attivo (Anno 2021) (Semplificato)

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<i>Rimanenze</i>				
		0,00	0,00	CI	CI
		0,00	0,00		
II	<i>Crediti</i>				
1	Crediti di natura tributaria	71.183,33	70.232,58		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	0,00	0,00		
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	67.136,61	70.232,58		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	4.046,72	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	56.129,60	96.591,50		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	56.129,60	78.121,50		
b	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>	0,00	3.400,00	CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	0,00	15.070,00		
3	Verso clienti ed utenti	18.199,93	1.359,48	CII1	CII1
4	Altri Crediti	19.648,00	12.233,47	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>	0,00	209,00		
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	5.766,18	242,20		
c	<i>altri</i>	13.881,82	11.782,27		
		165.160,86	180.417,03		
III	<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizz.</i>				
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
		0,00	0,00		
IV	<i>Disponibilità liquide</i>				
1	Conto di tesoreria	371.804,27	241.745,36		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	0,00	0,00		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>	371.804,27	241.745,36		
2	Altri depositi bancari e postali	1.961,17	2.277,40	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
		373.765,44	244.022,76		
		538.926,30	424.439,79		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)				
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
		0,00	0,00		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
		3.074.016,31	2.945.941,66		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)				

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Stato Patrimoniale - Passivo (Anno 2021) (Semplificato)

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I Fondo di dotazione		660.082,19	0,00	A1	A1
II Riserve		1.529.572,14	0,00		
III b <i>da capitale</i>		546.131,61	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c <i>da permessi di costruire</i>		331.616,93	0,00		
d <i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni</i>		651.823,60	0,00		
e <i>altre riserve indisponibili</i>		0,00	0,00		
f <i>altre riserve disponibili</i>		0,00	0,00		
IV Risultato economico dell'esercizio		0,00	0,00	AIX	AIX
V Risultati economici di esercizi precedenti		265.903,44	0,00	AVII	
Riserve negative per beni indisponibili		0,00	0,00		
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		2.455.557,77	2.281.376,32		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1 Per trattamento di quiescenza		0,00	0,00	B1	B1
2 Per imposte		0,00	0,00	B2	B2
3 Altri		0,00	0,00	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		0,00	0,00		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00		
D) DEBITI					
1 Debiti da finanziamento		419.859,93	461.727,79		
a <i>prestiti obbligazionari</i>		0,00	0,00	D1 e D2	D1
b <i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>		0,00	0,00		
c <i>verso banche e tesorerie</i>		0,00	0,00	D4	D3 e D4
d <i>verso altri finanziatori</i>		419.859,93	461.727,79	D5	
2 Debiti verso fornitori		111.347,26	114.911,35	D7	D6
3 Accconti		0,00	0,00	D6	D5
4 Debiti per trasferimenti e contributi		34.690,63	31.821,70		
a <i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>		0,00	0,00		
b <i>altre amministrazioni pubbliche</i>		34.690,63	29.521,70		
c <i>imprese controllate</i>		0,00	0,00	D9	D8
d <i>imprese partecipate</i>		0,00	0,00	D10	D9
e <i>altri soggetti</i>		0,00	2.300,00		
5 Altri debiti		52.560,72	56.104,50	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a <i>tributari</i>		4.299,66	6.196,63		
b <i>verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>		5.054,67	5.620,61		
c <i>per attività svolta per c/terzi</i>		0,00	0,00		
d <i>altri</i>		43.206,39	44.287,26		
TOTALE DEBITI (D)		618.458,54	664.565,34		

Stato Patrimoniale - Passivo (Anno 2021) (Semplificato)

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I Ratei passivi		0,00	0,00	E	E
II Risconti passivi		0,00	0,00	E	E
1 Contributi agli investimenti		0,00	0,00		
a da altre amministrazioni pubbliche		0,00	0,00		
b da altri soggetti		0,00	0,00		
2 Concessioni pluriennali		0,00	0,00		
3 Altri risconti passivi		0,00	0,00		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		0,00	0,00		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		3.074.016,31	2.945.941,66		
CONTI D'ORDINE					
1) Impegni su esercizi futuri		0,00	0,00		
2) Beni di terzi in uso		0,00	0,00		
3) Beni dati in uso a terzi		0,00	0,00		
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		0,00	0,00		
5) Garanzie prestate a imprese controllate		0,00	0,00		
6) Garanzie prestate a imprese partecipate		0,00	0,00		
7) Garanzie prestate a altre imprese		0,00	0,00		
TOTALE CONTI D'ORDINE		0,00	0,00		

Considerazioni Finali

Il presente documento sarà presentato al consiglio comunale per la sua approvazione. Il Documento individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione nel corso del prossimo triennio in coerenza con le linee programmatiche di governo

Data 06.07.2022

Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott. ssa Lo Manto Nicoletta

