



REGIONE PIEMONTE
COMUNE DI ZUBIENA

PROVINCIA DI BIELLA

P.zza Quaglino 21 13888 ZUBIENA
p.i. 00410150023 - c.f. 81000630020
tel. 015/660103 fax 015/660290

Data 19.06.2024

Al Sindaco

Al Dr. Emanuele Lesca

OGGETTO: RELAZIONE OBIETTIVI AREA FINANZIARIA 2023

La presente relazione, necessaria alla determinazione della “Retribuzione del risultato e del premio per la qualità delle prestazioni individuali” così come stabilita dall’art.17, comma 2, lett.a) e b) del CCNL 31.03.1999 del comparto dei dipendenti Regioni Autonomie Locali, è stata predisposta avendo come riferimento le seguenti disposizioni normative:

- Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- Decreto Legislativo del 01 agosto 2011 n.141 di modifiche ed integrazioni al D.Lgs 150/09;
- Contratto Collettivo Nazionale Lavorativo del personale e tenendo conto del Piano Triennale delle Performance 2023 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 11/01/2023 e ss. mm. ed ii.

E’ necessario precisare che il **Piano degli obiettivi** è stato deliberato anche grazie ad una attività di concertazione con l’OIV; l’amministrazione ha proceduto all’assegnazione degli obiettivi e L’OIV ha provveduto alla validazione degli stessi sulla base degli accertamenti ritenuti opportuni, nel rispetto del principio di ragionevolezza e tenendo conto della dimensione e dell’organizzazione dell’Ente.

Oltre alle attività proprie legate alla qualifica di Segretario Comunale, il sottoscritto si è attivato in più ambiti professionali, curando la partecipazione a iniziative formative e di aggiornamento, l’interazione tra i Responsabili di Area e gli organi politici avendo cura di verificare la partecipazione congiunta agli obiettivi e alle problematiche dell’Ente.

Attraverso l’esame a consuntivo del piano degli obiettivi per l’anno 2023 e delle schede individuali è stato possibile compiere un’attività di analisi e di verifica dei medesimi.

Per l’esercizio 2023 al sottoscritto sono stati assegnati, con la medesima delibera G.C. di cui sopra, i seguenti obiettivi:

| |
|---|
| 1. ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE |
| 2. COORDINAMENTO PREDISPOSIZIONE PIAO |
| 3. IMPLEMENTAZIONE PUBBLICAZIONE SUL SITO -AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE |

La presente relazione riguarda l'Area relativa al SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI.

OBIETTIVO 1:

Relativamente all'obiettivo **ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Negli anni recenti il legislatore ha profondamente riformato la normativa in materia di prevenzione e contrasto della corruzione con l'intento di fronteggiare l'espansione e le trasformazioni che hanno interessato il fenomeno e di ottemperare agli obblighi assunti in sede internazionale. Parallelamente si incrementano gli sforzi diretti alla diffusione di una cultura della legalità, nella oramai acquisita consapevolezza della parzialità degli strumenti giuridici nel contrasto alla corruzione.

Nel corso del 2023 è stata elaborata dal Responsabile comunale della prevenzione della corruzione e della trasparenza una bozza di Piano sottoposta, assieme alle schede per la rilevazione del rischio, ad una consultazione pubblica, richiedendo a tutti gli interessati in data 23.11.2022 pubblicata per 20 giorni di fornire suggerimenti, segnalare eventuali errori, proporre buone pratiche mediante una PEC formale al comune.

Non erano pervenute osservazioni e pertanto la proposta è stata approvata dalla Giunta Comunale in via definitiva, con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 18/01/2023 di approvazione del Piano Integrato di Prevenzione e Corruzione (PIAO) 2023/2025 all'interno del quale è inserito il Piano triennale di prevenzione della corruzione entro il termine fissato di legge.

Il PTPC approvato risponde alle seguenti esigenze:

1. individuare le attività maggiormente a rischio corruzione (risk assessment);
2. prevedere formazione e meccanismi di controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;
3. prevedere obblighi d'informazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
4. monitorare il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti;
5. monitorare i rapporti tra la società e i soggetti che con essa stipulano contratti o che sono beneficiari di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti fra i titolari, gli amministratori, i soci ed i dipendenti di tali soggetti e gli amministratori e dipendenti della società;
6. individuare specifici ed ulteriori obblighi di trasparenza.

A tal fine sono state individuate le specifiche misure di prevenzione da programmare per l'anno 2023 in collaborazione con i Responsabili delle P.O. per le aree di rispettiva competenza e con il coordinamento del Responsabile della prevenzione della corruzione e del Servizio "Anticorruzione, trasparenza e performance".

Per l'anno 2023 si è tenuto conto della mappatura dei processi già avviata in occasione dell'elaborazione dei precedenti PTPC ampliandola secondo le nuove disposizioni ANAC. Si è ritenuto di non procedere attraverso aggiornamenti parziali ma di adottare un Piano completo.

Nell'allegato 1 del Piano, per ogni processo si sono individuate le "Misure specifiche da adottare per ridurre ulteriormente il rischio" concentrandosi sull'elenco dei processi "standard", individuati già l'anno scorso e sugli stessi ricalcolato l'incidenza dei vari fattori. Per ogni processo standard, il RPC ha individuato una serie di misure programmatiche , da applicare.

I vari processi dell'allegato 1) sono stati suddivisi e raggruppati in macroaree, riconducendo cioè il processo agli uffici che ne sono protagonisti.

La tabella rappresenta una mappa con cui il singolo procedimento viene rappresentato con l'indicazione della scheda o delle schede di processo con cui si è valutato il rischio corruttivo e le relative misure per contrastarlo.

Il Piano è stato inserito sulla Piattaforma Anac ed è stato effettuato il monitoraggio il 26.01.2024.

Nel corso degli anni è stata effettuata la formazione a tutti i dipendenti tramite la Ditta MYO attraverso webinar online.

L'obiettivo è trasversale ed allo stesso hanno partecipato tutti i dipendenti.

OBIETTIVO 2: COORDINAMENTO PREDISPOSIZIONE PIAO

Relativamente all'obiettivo le singole amministrazioni sono chiamate a redigere il Piano integrato di attività ed organizzazione (Piao) 2023/2025 ai sensi dell'art.6 del d.l. 80/2021, convertito con modificazioni nella l. 113/2021 per enti con meno di 50 dipendenti.

Tale piano ha come obiettivo quello di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso; le finalità del PIAO sono quelle di :

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmativa delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese

Il Piano si compone delle seguenti sezioni:

Sezione 1 - Scheda anagrafica amministrazione

Sezione 2 - Valore pubblico, Performance e Anticorruzione

- Sottosezione 2.1 – Valore Pubblico – DUPS 2023 – 2025
- Sottosezione 2.2 - Performance
- Sottosezione 2.2.1 – PEG – Piano delle performance e Piano dettagliato degli obiettivi
- Sottosezione 2.2.2 - Piano Azioni Positive 2023-2025
- Sottosezione 2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza

Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano

- Sottosezione – Struttura organizzativa
- Sottosezione – Organizzazione del lavoro agile
- Sottosezione – Piano triennale dei fabbisogni

Sezione 4 - Monitoraggio

OBIETTIVO 3:

Relativamente all'obiettivo: **IMPLEMENTAZIONE PUBBLICAZIONE SUL SITO – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

Le singole amministrazioni sono chiamate a implementare la sezione del sito internet denominata Amministrazione Trasparente secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013 Annualmente gli uffici comunali sono tenuti alla verifica dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

La delibera n. 203/23 del 17/05/2023 definisce le nuove modalità di verifica di Amministrazione Trasparente

I dati la cui pubblicazione entro il 30.06.2023 si chiede di attestare per le pubbliche amministrazioni di cui al paragrafo 1.1 della delibera sono:

- 1) Disposizioni generali (artt. 10 e 12)
- 2) Personale (incarichi conferiti o autorizzati - art. 18)
- 3) Bandi di concorso (art. 19)
- 4) Provvedimenti (art. 23)
- 5) Bandi di gara e contratti (art. 37)
- 6) Bilanci (art. 29)
- 7) Opere pubbliche (art. 38)
- 8) Altri contenuti - Registro degli accessi (Linee guida ANAC determinazione n. 1309/2016)
- 9) Altri contenuti – Prevenzione della corruzione (art. 10 d.lgs. 33/2013, art. 18, co. 5, d.lgs. 39/2013, l. 190/2012)

Successivamente l'OIV accerta la completezza dei caricamenti attraverso l'elaborazione di una attestazione pubblicata anch'essa nella sezione Amministrazione Trasparente – Controlli e rilievi sull'amministrazione – Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe – Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione entro 31.07.2023.

La presente relazione è stata redatta da i due responsabili dei medesimi servizi dal 01.01.2023 -30.06.2023(Segretario Comunale) e 01.07.2023 – 31.12.2023 (dott.ssa Bonfante Michela)



Il Segretario Comunale
Dr.ssa Nicoletta Lo Manto

Dr.ssa Michela Bonfante